



PROCESSO PARA PREENCHIMENTO DE DISCIPLINAS EM VACÂNCIA DOCENTE

2º SEMESTRE DE 2017

O (a) (nome da faculdade), através da Superintendência de Ensino e Diretoria de Recursos Humanos, considerando a necessidade de recomposição do quadro docente, por consequência da Estrutura Curricular dos períodos ofertados no 2º semestre de 2017, no âmbito dos cursos de graduação, torna pública a relação de disciplinas declaradas vagas, os respectivos critérios e fases de preenchimento das mesmas:

1. Disciplinas em Vacância no curso de Administração e Ciências Contábeis.

Disciplina	Ementa	Titulação	C.H Semanal	Turno	Período	Curso
Mercado de Capitais	O mercado de capitais como segmento do mercado financeiro. Intermediação financeira e desenvolvimento. Títulos e valores mobiliários privados e públicos. Fundos de investimentos e bolsas de valores.	Graduado e preferencialmente Mestre ou Doutor na área	2	Noturno	3º e 4º	Administração e Ciências Contábeis
Contabilidade Básica	Noções Básicas de Contabilidade, Estudo do Patrimônio, Estudo das	Graduado e preferencialmente Mestre ou Doutor na área	2	Noturno	1º e 2º	Administração e Ciências Contábeis

	variações Patrimoniais, Elenco de Contas.					
Marketing	Visão geral da função de marketing no processo gerencial e suas inter-relações com as outras áreas. Comportamento do consumidor. Estruturação do mercado, planejamento do produto, apreçamento, promoção, canais, logística de distribuição. Pesquisa de mercado.	Graduado e preferencialmente Mestre ou Doutor na área	4	Noturno	3º e 4º	Administração e Ciências Contábeis
Coordenação de Curso		Graduado em Administração ou Ciências Contábeis com mestrado na área de formação.	10h	Diurno/Noturno		Administração e Ciências Contábeis

2 – DAS ETAPAS DA SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DAS VAGAS:

ETAPA I

2.1 - inscrições:

2.1.1-O candidato deverá se inscrever por meio do e-mail: (Luciano Silva - luciano.silva@doctum.edu.br)

2.1.2- O candidato deverá informar no corpo do e-mail: o curso e disciplina de interesse, assim como e-mail de contato, telefone e o Currículo Lattes atualizado deve seguir em anexo.

2.1.3- O candidato poderá cadastrar-se somente para as disciplinas disponibilizadas neste edital. Onde poderá se candidatar para mais de uma disciplina (caso haja disponibilidade) e também em outras unidades da rede.

2.1.4- O candidato que inscrever para a coordenação de curso deverá assumir 2h/a.

ETAPA II (Eliminatória)

2.2- Análise de Currículo: O processo de análise de currículo acontecerá no dia da banca. –

ETAPA III

2.3 - Banca de Desempenho Didático: Os candidatos inscritos serão submetidos à Banca Examinadora de Desempenho Didático, deverão comparecer na unidade nos locais, datas e horários dispostos no quadro abaixo:

Inscrições até dia 24/07/2017:

CURSO	Endereço	Dta/Horario da Banca	Funcionário Referência	Coordenador responsável pelo curso
Administração e Ciências Contábeis	Estrada D. Orione s/nº Bairro D. Bosco	25/07 às 14 horas	Luciano Silva	Prof. Msc. Humberto Gomes Pereira

2.4 Primeira etapa: uma aula temática com avaliação do desempenho didático do candidato.

Durante a realização da aula temática pelo candidato, a Banca Examinadora fará análise do desempenho didático deste mesmo candidato.

2.5 A aula temática e o resultado da análise do desempenho didático são de caráter eliminatório e classificatório, e terão duração mínima de vinte e máxima de trinta minutos, para apuração de conhecimentos específicos e gerais, devendo ser observado:

I - Sobre a Aula Temática: O candidato deverá desenvolver um tema pertinente à área inscrita, sendo de sua livre escolha, para a avaliação didático-pedagógico da Banca Examinadora;

Esta etapa será aberta ao público.

O plano de aula usado pelo candidato deverá ser previamente entregue por escrito.

2.6 – Os recursos disponibilizados aos candidatos para a Banca de Desempenho Didático serão: quadro, pincel e datashow.

2.7 – O candidato terá, aproximadamente, 30 minutos para a sua exposição.

ETAPA IV

2.8 – Entrevista: Os candidatos aprovados na Banca de Desempenho Didático serão convocados após o resultado da banca para a entrevista de [desempenho da Competência](#), e assim informados acerca da data, horário e local para a realização da mesma.

2.8.1 – O candidato selecionado para a entrevista deverá apresentar o Memorial “Eu Educador” (registro descritivo da trajetória pessoal e de formação acadêmica), cujo modelo encontra-se anexo ao presente edital.

2.9 - Resultado final: Os candidatos selecionados serão contactados por telefone, quando serão convocados a comparem munidos da documentação **solicitada para contratação (segue abaixo) deverão entrar em contato** com o departamento de Recursos Humanos ou Coordenador responsável pelo curso no qual o candidato prestou seus exames, para efetuar a contratação. O não comparecimento do candidato, assim como o comparecimento sem a documentação solicitada implicará na desclassificação do mesmo, portanto não sendo contratado.

Documentação solicitada para contratação Docente

1. Currículo Lattes atualizado;
2. Cópia AUTENTICADA do diploma e histórico de graduação;
3. Cópia AUTENTICADA do diploma e histórico de especialização;
4. Cópia AUTENTICADA do diploma, histórico e ata de defesa mestrado; (caso tenha concluído) se estiver cursando, declaração original com data recente que está devidamente matriculado e freqüentando.
5. Cópia AUTENTICADA do diploma, histórico e ata de defesa doutorado; (caso tenha concluído) se estiver cursando, declaração original com data recente que está devidamente matriculado e freqüentando.
6. Cópia AUTENTICADA do CPF, Carteira de Identidade e título eleitoral.
7. Documentos que comprove a experiência na docência conforme período constatado no currículo lattes.
8. Cópia COMUM de certificados e declarações de participações em seminários, congressos, palestras, curso etc, que considere importante para análise curricular.
9. Cópia de contracheque de outro emprego (se houver).
10. Carteira de Trabalho.
11. 2 Fotos 3 x 4.
12. Certificado de Reservista (sexo masculino).
13. Comprovante de Residência atualizado.
14. Certidão de nascimento ou casamento.
15. Exame admissional (este documento deverá ser solicitado junto ao RH da unidade , após divulgação do resultado final do processo de seleção).
16. N. do PIS.

17. Abertura de conta no Banco Santander (deverá ser solicitada junto ao RH da unidade, após divulgação do resultado final do processo de seleção).
18. Documentação de filhos menores, caso haja (cartão de vacinação; declaração de escolaridade; certidão de nascimento) (cópia).

18 de julho de 2017.


Ana Rita Carvalho de Ávila Negri
Coordenadora Acadêmica

ANEXO X

Faculdades Doctum

PROCESSO DE SELEÇÃO DE DOCENTE: MEMORIAL ‘Eu, educador’

Prezado (a) Candidato (a):

Como parte do processo de seleção de docente, pedimos que você trabalhe na construção de uma abordagem (auto) biográfica através da elaboração do Memorial “**eu educador**” (registro descritivo da trajetória pessoal e de formação acadêmica), cujo modelo encontra-se em anexo.

Pedimos, então, que redija um breve relato de sua história, observando as considerações feitas abaixo.

O presente memorial, deve ser enviado via e-mail para _____

Nome:

Unidade para a qual concorre:

Disciplina(s) para a(s) qual(is) concorre:

Possui tempo de exercício no Magistério Superior? _____

“Memorial: Eu – Educador”.

O Educador encontra-se frente a opções constantes que cruzam a maneira de **ser** com a maneira de **atuar**. Assim, ao escrever sua autobiografia, aproprie-se de sua história, isso não é reviver, mas refazer, repensar, construir com imagens e idéias de hoje as experiências do passado: origem familiar, trajetória escolar e profissional – formação, carreira, atividades e práticas docentes, participação em movimentos sociais (sindical, por exemplo), atualização profissional, leituras significativas realizadas, visão de sala de aula quando for o caso, da educação, dos processos de avaliação e do exercício da sua profissão como professor. Elabore a seguir, por favor, o seu memorial. Boa sorte!