

**PROCESSO SELETIVO PARA TUTOR VIRTUAL**

**1º SEMESTRE DE 2020**

**EDITAL Nº 0001/2020**

O Instituto Ensinar Brasil, através da Diretoria de Recursos Humanos no uso de suas atribuições, torna pública a abertura do processo seletivo para composição do quadro de Tutor Virtual referente ao 1º semestre de 2020, condicionado a existência das vagas, critérios e fases de preenchimento das mesmas.

**1. Áreas em Vacância:**

Área	Formação	C.H. Semanal	Unidade
DIREITO	BACHAREL EM DIREITO COM ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU	40	Corporativo Caratinga
SAÚDE	BACHAREL EM FARMÁCIA, ENFERMAGEM, FISIOTERAPIA, EDUCAÇÃO FÍSICA COM GRAU MÍNIMO DE ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU.	40	Corporativo Caratinga
CONTABILIDADE/ ADMINISTRAÇÃO	BACHAREL EM CIÊNCIAS CONTÁBEIS OU ADMINISTRAÇÃO GRAU MÍNIMO DE ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU	40	Corporativo Caratinga
PROPEDEUTICA / HUMANAS	BACHAREL EM FILOSOFIA, CIÊNCIAS SOCIAIS GRAU MÍNIMO DE ESPECIALIZAÇÃO LATO SENSU.	40	Corporativo Caratinga
PSICOLOGIA/RH	BACHAREL EM PSICOLOGIA COM GRAU MÍNIMO DE ESPECIALIZAÇÃO PREFERENCIALMENTE NA ÁREA DE PSICOLOGIA ORGANIZACIONAL	40	Corporativo Caratinga
ENGENHARIA	BACHAREL EM ENGENHARIA COM GRAU MÍNIMO DE ESPECIALIZAÇÃO	40	Corporativo Caratinga
EDUCAÇÃO	LICENCIADO EM PEDAGOGIA COM GRAU MÍNIMO DE ESPECIALIZAÇÃO	40	Corporativo Caratinga

**DAS ETAPAS DA SELEÇÃO PARA PREENCHIMENTO DAS VAGAS:**

**2. ETAPA I**

**2.1 - Inscrições**

2.1.1 - O candidato deverá inscrever-se através do endereço eletrônico [recrutamento@doctum.edu.br](mailto:recrutamento@doctum.edu.br) até a data **27/01/2020 às 12:00 horas**, devendo informar no assunto do e-mail "Processo Seletivo 2020 – Tutor Virtual – Área – Nome do Candidato.

2.1.2 - O candidato deverá informar no corpo do e-mail: área de interesse, e-mail de contato, telefone, disponibilidade (dias da semana/horário/turno) e o Currículo atualizado em anexo.

2.1.3 – O candidato deverá atender as exigências do item **1. Áreas em Vacância**, possuir no mínimo 02 (dois) anos de formação e domínio em informática básica, Word, Excel, Power Point.



### 3. ETAPA II (Eliminatória)

#### 3.1 - Análise de Currículo

3.1.1 Os candidatos selecionados para esta etapa terão os seus currículos analisados pela Diretoria de EAD. O contato será realizado apenas com os candidatos aprovados nesta etapa.

### 4. ETAPA III

#### 4.1 - Entrevistas

2.3.1 Os candidatos aprovados na Análise de Currículo serão convocados por e-mail e telefone pelo RH Matriz para a participação da entrevista e assim informados acerca da data, horário e local para a realização das mesmas que poderão ocorrer no dia **28/01/2020 à 29/01/2020**.

#### 4.2 - Resultado Final

2.4.1 O RH Matriz realizará contato com os candidatos selecionados a partir do dia **30/01/2020**, quando serão convocados, ocasião em que deverão apresentar os seguintes documentos, para início das atividades na data de **04/02/2020**.

1. Cópia AUTENTICADA do diploma ou documento que comprove legalmente a titulação maior (especialização ou Mestrado ou Doutorado).
2. Cópia Documentação de filhos menores caso haja (cartão de vacinação; declaração de escolaridade; certidão de nascimento).
3. Cópia do CPF dos filhos;
4. Cópia de Comprovante de residência;
5. Cópia de Registro Civil;
6. Cópia do Título Eleitoral;
7. Cópia do Certificado de Reservista (Sexo Masculino)
8. 02 Fotos 3X4
9. Cópia do CPF
10. Cópia da Identidade (obrigatório)
11. Cópia do Cartão/extrato do PIS (emitido na Caixa Econômica Federal atualizado)
12. nº Conta bancária; (Santander, encaminhamento será feito pela Instituição)
13. Carteira de Trabalho
14. Atestado Médico (agendado pela Instituição);
15. Cópia de contracheque de outro emprego (se houver).

22 de Janeiro de 2020



---

Diretoria de Recursos Humanos  
Lilliane Maia Rodrigues Xavier