

MANUAL DO ALUNO



ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Prof. Cláudio Leitão

VICE-PRESIDENTE DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

Ivana Leitão

PRESIDENTE EXECUTIVO

Prof. Pedro Leitão

DIRETOR DE OPERAÇÕES

Leonardo Vieira

DIRETOR DE MERCADO E EXPANSÃO

Roberto Fully

DIRETOR ADMINISTRATIVO FINANCEIRO

Alexandro Nepomuceno

DIRETORIA DE RECURSOS HUMANOS

Lilliane Maia

MARKETING, VENDAS E ATENDIMENTO

Arianne Bárbara

GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Hudson Silva

GESTÃO ACADÊMICA

Simonica Rodrigues

GESTÃO DA EXPERIÊNCIA DO ESTUDANTE

Priscila Bravim

RESPONSÁVEIS POR ESTA PUBLICAÇÃO

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E NÚCLEO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Sander Neves

CONTEUDISTA

Natalia Alves Pinto

DIAGRAMAÇÃO

Cassiano José de Oliveira

Káisa Souza Barboza

COLABORADORES DA EDIÇÃO

Cassiane de Oliveira Ferreira

Valéria Starling Duarte Jardim

SUMÁRIO

01	Canais de atendimento do aluno	05
02	Unidades e polos da Rede de Ensino Doctum	08
03	Modelo de ensino	09
04	Linguagem Acadêmica	11
05	Contrato de Prestação de Serviços	12
06	Financeiro/Pagamentos	13
07	Renovação de matrícula, quando fazer?	15
08	Orientações para a criação de e-mail institucional para calouros	15
09	Tutoriais AVA	16
10	Formações plataformas Acadêmicas	17
11	Coordenadores Gerais de Cursos, Coordenadores de curso, Apoio de Coordenação, Tutores presenciais e virtuais	21
12	Carteirinha de Estudante	23
13	Biblioteca Virtual	25
14	Requerimentos	25
15	Calendário Acadêmico	26
16	Avaliação	27
17	Pontuação e frequência	28
18	ACG's (Atividades Complementares de Graduação)	28
19	Projeto Integrador	29
20	Estágio/Monitoria	30
21	ENADE	31
22	TCC	32
23	Colação de grau	33
24	Egressos	35
25	Missão da Rede de Ensino Doctum	36
26	Como o meu curso e a minha instituição são avaliados?	36

Editorial

A Rede de Ensino Doctum, ao completar 50 anos de serviços prestados no ensino superior, continua promovendo o compromisso social como um de seus pilares. Durante o ano, possibilitamos várias ações capazes de atender a população em diversas áreas.

A participação de nossos alunos nessas ações, é colocar em prática o aprendizado em sala de aula, desta forma, irá obter maior senso crítico para que possam ser reconhecidos como pessoas competentes na área de formação.

Todos os cursos de graduação ofertados pela Rede Doctum, são reconhecidos pelo MEC, e permitem ao profissional habilidades e competências necessárias ao exercício da profissão.

O MANUAL DO ALUNO é a principal ferramenta dos universitários Doctum. As informações contidas esclarecem sobre canais de atendimento em toda a Rede, localidades de unidades e polos e alguns pontos importantes que o alun@ precisará durante o semestre.

Boa leitura!



rede de ensino
DOCTUM

Transformando vidas

Bem-vindo à

Rede de Ensino Doctum!

Este manual do aluno foi desenvolvido para esclarecer dúvidas em relação à sua jornada universitária.

Para alguns de vocês, o momento é de aprendizado e de busca de novos desafios, principalmente profissionais. Começar uma carreira requer conhecimento e foco para que consiga conquistá-la com êxito. Portanto, estamos aqui para te ajudar nessa jornada de desenvolvimento profissional.

Para outros, a experiência profissional já faz parte da rotina diária e sabe o que mais domina na área de estudo. O foco é aperfeiçoar os seus conhecimentos junto com a graduação. E se formar no ensino superior com chave de ouro.


A Doctum, está focada na capacitação do aluno para o mercado de trabalho. E foi pensando nisso, que queremos dar a oportunidade de agregar mais conhecimento para a sua área de estudo, nossos alunos têm acesso a minicursos com certificação 100% online e gratuito entre outros métodos de aprendizado.

Então continue a leitura e conheça todas as oportunidades que preparamos para você!

**“Chegue mais que a casa é sua,
sinta-se à vontade!”**

1. Canais de atendimento do aluno

CENTRAL DE ATENDIMENTO

 0800 033 1100

 Chat via Portal do aluno

 para mensagens de Whatsapp

QUANDO ACESSAR:

Dúvidas e orientações gerais sobre assuntos acadêmicos e financeiros.

Horário: segunda a sexta, das 8h às 20h. Sábado das 8h às 14h.

ATENDIMENTO - UNIDADE DE ENSINO

Almenara	(33) 3721-1251 (33) 99937-0341
Carangola	(33) 9978-2789 (33) 9965-0752
Caratinga	(33) 3322-6220 (33) 3322-6221
Cataguases	(33) 3422-7322
Guarapari	(27) 99935-1127 (27) 99972-4586
Ipatinga	(33) 99968-4118 (31) 99580-2983
Iuna	(33) 99909-8762
João Monlevade	(31) 3852-4000
Juiz de Fora Centro	(32) 3026-0354 (32) 3017-2536
Juiz de Fora Itamar Franco	(32) 3232-6025 (32) 99816-6260
Juiz de Fora Zona Norte	(32) 3221-3884 (33)99915-3982
Leopoldina	(32) 3441-7162 (32) 3441-6253
Manhuaçu	(33) 3332-4148 (33)999651718
Serra	(33) 99950-8797 (27) 99817-0041
Teófilo Otoni	(33) 3529-3157 (33) 99959-9938
Vila Velha	(27) 3061-9207 (27) 3061-9201
Vitória	(27) 3331-3000 (27) 99959-9771

QUANDO ACESSAR:

Dúvidas e orientações gerais sobre assuntos acadêmicos e financeiros.

Horário: de acordo com o funcionamento de cada unidade.

RENEGOCIAÇÃO DE DÉBITOS

Portal de Negociação do Aluno

QUANDO ACESSAR:

Caso queira negociar seus débitos com a Instituição de maneira simples e ágil.

COLAÇÃO DE GRAU

✉ eventos@doctum.edu.br

QUANDO ACESSAR:

Dúvidas e orientações gerais sobre colação de grau.

FALE COM A DOCTUM

✉ faleconosco@doctum.edu.br

QUANDO ACESSAR:

Canal utilizado como ouvidoria. Reclamações, críticas e sugestões.

FALE COM O TUTOR

💬 Chat do Ambiente Virtual de Aprendizagem

QUANDO ACESSAR:

Suporte nos assuntos relacionados aos conteúdos acadêmicos e técnicos dos cursos e disciplinas EAD.

FALE COM A COORDENAÇÃO DE CURSO

Corporativo	apoiocoordenacao.geral@doctum.edu.br
Almenara	apoiocoordenacao.almenara@doctum.edu.br
Carangola	apoiocoordenacao.carangola@doctum.edu.br
Caratinga	apoiocoordenacao.caratinga@doctum.edu.br
Cataguases	apoiocoordenacao.cataguases@doctum.edu.br
Guarapari	apoiocoordenacao.guarapari@doctum.edu.br
Ipatinga	apoiocoordenacao.ipatinga@doctum.edu.br
Luna	apoiocoordenacao.iuna@doctum.edu.br
João Monlevade	apoiocoordenacao.joaomonlevade@doctum.edu.br
Juiz de Fora Centro	apoiocoordenacao.jfcentro@doctum.edu.br
Juiz de Fora Itamar Franco	apoiocoordenacao.jfitamarfranco@doctum.edu.br
Juiz de Fora Zona Norte	apoiocoordenacao.jfzn@doctum.edu.br
Leopoldina	apoiocoordenacao.leopoldina@doctum.edu.br
Manhuaçu	apoiocoordenacao.manhuacu@doctum.edu.br
Serra	apoiocoordenacao.serra@doctum.edu.br
Teófilo Otoni	apoiocoordenacao.teofilo-toni@doctum.edu.br
Teófilo Otoni	apoiocoordenacaosaude.to@doctum.edu.br
Vila Velha	apoiocoordenacao.vilavelha@doctum.edu.br
Vitória	apoiocoordenacao.vitoria@doctum.edu.br

QUANDO ACESSAR:

Dúvidas e orientações gerais sobre seu curso.



2. Unidades e polos da Rede de Ensino Doctum

● Cursos de graduação presencial, semipresencial e EAD

● Polos EAD



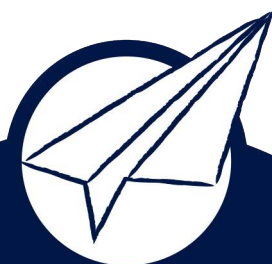
3. Modelos de ensino

As modalidades Presencial e Semipresencial contam com aulas presenciais na Unidade algumas vezes na semana, aulas conectadas ao vivo com os professores e disciplinas com conteúdo através do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA).

A principal diferença entre as duas modalidades é a quantidade de vezes na semana que o aluno precisa comparecer à faculdade. Além disso, os alunos têm à disposição tutores virtuais e presenciais para auxiliar nas suas necessidades acadêmicas e dúvidas técnicas.

Na modalidade EaD, além da flexibilidade de estudar de onde e quando quiser, o curso de graduação disponibiliza diversos objetos de aprendizagem dentro AVA para aproveitar ao máximo o conteúdo do curso: texto, ilustrações, vídeos curtos, áudios, animações, etc.

Durante o semestre, ocorre a aula conectada ao vivo com o professor da disciplina para tirar as dúvidas e debater pontos específicos do conteúdo estudado até ali. Sem esquecer que durante todo o curso, os tutores dão suporte pelo chat, fórum das disciplinas e a partir do agendamento de horário, na Unidade presencial.



O diploma do curso da modalidade de ensino a distância tem a mesma validade de um curso presencial e conceito máximo de reconhecimento do MEC.

Muita informação bacana, não é mesmo? E não para por aí, em todas as modalidades de ensino, os alunos podem acessar as Rotas do Saber, Ampliando o Saber e Atualização Profissional. São minicursos 100% online e gratuitos disponibilizados no AVA.

Desta forma, poderá ter certificação de cursos relacionados a sua área de estudo e direcionados na capacitação para o marketing pessoal, carreira, planejamento e negociação. Confira os cursos disponíveis.

Confira os cursos disponíveis dentro do Espaço do Aluno acessando o sistema acadêmico.



4. Linguagem Acadêmica

Você já recebeu alguma mensagem da Doctum ou já ouviu algum termo que não soube o significado? Vamos esclarecer algumas dúvidas relacionadas às expressões acadêmicas.

Calouros	Ao ingressar na faculdade, o novo aluno recebe o nome de calouro. O calouro está no primeiro semestre do curso em qualquer modalidade de ensino.
Veteranos	A diferença de calouro para veterano é a quantidade de tempo que eles já viveram no ambiente universitário. A partir do segundo semestre até a formatura, os alunos são chamados de veteranos.
Egressos	Todos os estudantes que concluíram um nível completo de educação superior. Neste caso, não estão mais matriculados na faculdade. Ao se formar, são chamados de egressos.
Discente	Refere-se aos alunos que frequentam algum curso de graduação.
Docente	É o nome que se dá a pessoa que ensina, neste caso, o professor.

CPC (CONCEITO PRELIMINAR DE CURSO)

É o conceito que avalia o curso, em uma escala de 1 a 5. Para o cálculo, são considerados: Conceito Enade (desempenho dos estudantes na prova do Enade); Indicador de Diferença entre os Desempenhos Observado e Esperado (IDD); corpo docente (informações do Censo Superior sobre o percentual de mestres, doutores e regime de trabalho) e percepção dos estudantes sobre seu processo formativo (informações do Questionário do Estudante do Enade). Fonte: MEC.

IGC (ÍNDICE GERAL DE CURSOS)

O IGC avalia os cursos de graduação e de pós-graduação (mestrado e doutorado). Na graduação, o cálculo é baseado no CPC (Conceito Preliminar de Curso), que avalia o desempenho dos estudantes, do corpo docente, da infraestrutura e na organização didático-pedagógica.

5. Contrato de Prestação de Serviços

Contrato de prestação de serviços educacionais

O contrato é um instrumento legal que tem o objetivo dar segurança para ambas as partes que acordam sobre o exercício, as condições e o pagamento pela prestação dos serviços educacionais.

O contrato educacional da Doctum funciona no formato de semestralidade. O que significa dizer que o aluno pagará para a Instituição um total de 6 (seis) parcelas, de acordo com a semestralidade do curso.

A cada semestre será necessário renovação da matrícula em campanha promovida pela Instituição de ensino, até o fim do seu curso.

O documento traz informações sobre o valor global da parcela, percentual de desconto e valor com desconto destinado para pagamento.

A manutenção do desconto adquirido no ingresso está vinculada ao pagamento até o vencimento de cada parcela, ou seja, todo dia 10 (dez) de cada mês.

6. Financeiro/Pagamentos

As parcelas da semestralidade, a serem pagas mensalmente, têm vencimento todo dia 10 (dez) de cada mês, e podem ser pagas em qualquer agência bancária.

Ocorrendo atraso no pagamento, de quaisquer das parcelas será cobrado do aluno juros e multa.

Se for necessário, ele pode ser atualizado a qualquer tempo através do portal acadêmico, no menu “financeiro”.

Caso queira negociar seus débitos com a Instituição você poderá acessar o Portal de Negociação do Aluno ou entrar em contato com nossa equipe de atendimento através do 0800 033 11 00.

ATENÇÃO ÀS INFORMAÇÕES IMPORTANTES SOBRE **PIX**



rede de ensino
DOCTUM

Não é autorizado realizar o pagamento das mensalidades via **PIX**, visto que, não temos rastreabilidade e baixa automática.

Ressaltamos que o pagamento da mensalidade deverá ser realizado **EXCLUSIVAMENTE** via **BOLETO BANCÁRIO** retirado junto ao Portal do Aluno.

ENTENDA SEU BOLETO

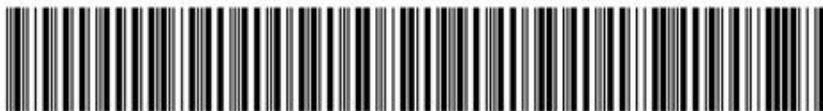


Veja a seguir:

Seu boleto está estruturado da seguinte forma.

104-0		10499.76937 90000.100041 03001.476302 7 89510000076666			
Beneficiário: INSTITUTO ENSINAR BRASIL			CPF/CNPJ		Agência / Código Beneficiário
Endereço do Beneficiário				UF MG	CEP
Data Documento 04/04/2022 00:00:00	Nr. Documento 0000000000000016420	Aceite N	Data do Processamento 05/04/2022	Nosso Número 14/000000030014763-0	
Instruções (Texto de Responsabilidade do Beneficiário):					
Pagador :					
Aqui você confere a data de vencimento do boleto			CNPJ/CPF:	UF: MG	CEP:
			Valor contratual		
Carteira RG	Espécie RS	Vencimento 10/04/2022 00:00:00	Valor do Documento 766,66	Valor Cobrado 766,66	
0800 726 0101 (informações, reclamações, sugestões e elogios) Para pessoas com deficiência auditiva ou de fala: 0800 726 2492 Ouvidoria: 0800 725 7474 caixa.gov.br			Autenticação Mecânica - Recibo do Pagador		

104-0		10499.76937 90000.100041 03001.476302 7 89510000076666			
Local de Pagamento PREFERENCIALMENTE NAS CASAS LOTÉRICAS ATÉ O VALOR LIMITE				Vencimento 10/04/2022	
Beneficiário: INSTITUTO ENSINAR BRASIL			CPF/CNPJ		Agência / Código Beneficiário
Data Documento 04/04/2022 00:00:00	Nr. Documento 0000000000000016420	Esp. Doc DM	Aceite N	Data do Processamento 05/04/2022	Nosso Número 14/000000030014763-0
Uso do Banco	Carteira RG	Espécie RS	Qtde Moeda	Valor	(=) Valor do Documento 766,66
Instruções (Texto de Responsabilidade do Beneficiário):					(-) Desconto/Abatimento
PARCELA: 4 TURMA: BIO3NI — parcela e turma de referência					
ATÉ O VENCIMENTO CONCEDER DESCONTO DE R\$ 467,66 — Valor do desconto a ser aplicado com pagamento até o vencimento					(+) Juros/Multas
APÓS VENCIMENTO COBRAR MULTA POR ATRASO DE R\$ 15,33					(-) Valor Cobrado
APÓS VENCIMENTO COBRAR MORA DIÁRIA DE R\$ 0,26					
APÓS 5 DIAS DE ATRASO, ESTARÁ SUJEITO A INSCRIÇÃO NO SPC/SERASA.					
Pagador : Informações do aluno(a) (nome, endereço)			CNPJ/CPF: POTÉ		UF: MG CEP:
Sacador / Avalista:					



7. Renovação de matrícula, quando fazer?

A renovação de matrícula é o ato formal de reafirmação do vínculo com o curso e à instituição, devendo ser feita a cada semestre letivo, a fim de garantir os direitos como aluno, portanto, sendo condição para que seja considerado regularmente matriculado.

O estudante com pendência junto à Instituição não poderá renovar sua matrícula enquanto não regularizar a situação. É necessário que não haja débitos pendentes com a Biblioteca, Secretaria de Registro Acadêmico e Departamento Financeiro.

Atenção: o aluno que deixar de efetivar matrícula por dois períodos consecutivos será desligado por abandono de curso e sua matrícula será cancelada no sistema.

8. Orientações para a criação de e-mail institucional para calouros

Orientações para a criação de e-mail institucional para calouros

Todo aluno de graduação matriculado tem uma conta de e-mail institucional com o domínio @doctum.edu.br. Por ele acontece o acesso às aulas conectadas através do Meet e, assim, evitamos a entrada de pessoas não habilitadas em nossos encontros.



ATENÇÃO!

Você receberá o seu acesso e as suas informações de login e senha da conta de e-mail. O acesso ao sistema acadêmico é feito normalmente pela página do Gmail.com.

As aulas conectadas, devem ser acessadas no dia e horário da aula AO VIVO, indicada na sua grade de horário, para contabilizar a frequência. Você será considerado PRESENTE somente se estiver conectado.



FIQUE LIGADO!

Você vai se beneficiar com a extensão .edu.br em vários sites e ferramentas que dão acesso gratuito ou temporário à estudantes a partir deste e-mail, como Microsoft Office, Autodesk, Lumion, Adobe, entre outros.

Mas é importante ressaltar que a conta institucional deve ser utilizada exclusivamente para o acesso às aulas e ferramentas de apoio educacional, além de troca de mensagens e arquivos entre os alunos e professores relacionados à sua atividade acadêmica.

Está vedado utilizar o e-mail para criação de contas em redes sociais, e-commerce e aplicativos de compra em geral, contas bancárias, cadastros em plataformas oficiais governamentais, entre outros. O acesso ao e-mail será cortado em caso de trancamento da matrícula ou conclusão do curso, não estando a instituição obrigada a fornecer acesso posterior ao conteúdo arquivado.

9. Tutoriais AVA

É a primeira vez que irá utilizar o AVA? Sim. Então veja como personalizar, alterar informações de perfil e como ver as notificações do seu docente ou tutor. Aperte o play e assista os vídeos. Não fique com dúvida!



Tutoriais AVA

10. Formações plataformas Acadêmicas

Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA)

Você já entrou pela primeira vez em um ambiente virtual e teve a sensação que não conseguiria aprender a navegar? Este sentimento é comum quando estamos conhecendo um novo espaço. Todavia, basta criar uma rotina de acesso para entender a lógica do espaço. E depois, conhecer os detalhes e caminhos que podem ajudar a ampliar o conhecimento, especialmente no (AVA).

Este ambiente irá potencializar a sua graduação! Os alunos da modalidade presencial, semipresencial e EAD, podem acessar além das disciplinas EAD demais objetos de aprendizagem, como conteúdos complementares às Rotas do Saber, Ampliando o Saber e as disciplinas de nivelamento.



O acesso ao AVA é através do ECOSISTEMA ou ADX.



É neste ambiente que você cursará a(s) disciplina(s) EaD.



Caso tenha alguma dificuldade de acesso ao AVA, procure imediatamente o Tutor Presencial.

Conheça alguns itens de apoio dentro do AVA:

Espaço do Aluno



Dar visibilidade às informações sobre o curso para o estudante.



Fomentar a participação em atividades de ensino, pesquisa e extensão.



Estabelecer um canal de contato contínuo entre o estudante e a coordenação de curso.

Material Complementar

Materiais complementares das disciplinas, podendo ser livros, links externos para vídeos e sites, textos bibliográficos entre outros.

Biblioteca do Curso

Você encontra o livro completo da disciplina produzido pelo professor especialista. Ele também poderá acrescentar no decorrer do semestre Podcast onde serão discutidas as temáticas das unidades. Os conteúdos podem ser baixados e utilizados onde e quando você quiser.

Tutoriais e manuais

Disponibiliza, por meio do canal indexado ao YouTube, vídeos e animações produzidos para orientar os estudantes quanto às ações no Ambiente Virtual de Aprendizagem e sobre a vida acadêmica.

Rotas do saber

Por meio desse bloco, o estudante será direcionado às salas de cursos gratuitos, oferecidos pela Rede de Ensino Doctum. As Rotas do Saber se constituem como formação ampliada, a partir da escolha, pelo estudante, de cursos que discutem temas relacionados ao seu curso de maneira conectada à intervenção no mundo do trabalho.

Trabalho de conclusão de curso

São disponibilizadas informações sobre os TCC's dos cursos, orientadores e demais documentos.

Apresentação de defesa – TCC

Também dispõe de artigos e vídeo de apresentação de alunos, para apreciação;

Tirando Dúvidas

Para tirar dúvidas basta clicar no link com o nome do tutor e será encaminhado para tela de perfil onde poderá mandar mensagens tirando suas dúvidas.

Agenda de Treinamentos ao vivo AVA

Caso precise entender um pouco mais sobre as plataformas acadêmicas, preparamos um treinamento para você conhecer as ferramentas que vão fazer parte do seu dia a dia aqui na Doctum.

Acesse a agenda e escolha um horário para fazer o treinamento ao vivo através do Meet.

Quero fazer o treinamento



11. Coordenadores Gerais de Cursos, Coordenadores de curso, Assistente Administrativo Acadêmico, Tutores presenciais e virtuais.

Coordenadores gerais de Curso:

Responde pela gestão acadêmica dos cursos da Rede, transformando em um local privilegiado para o desenvolvimento do aluno, sua criatividade e senso crítico. Coordena os aspectos curriculares do curso, como um todo, em suas interações institucionais e com a sociedade.

Coordenador de Curso:

São os responsáveis por realizar reuniões com as turmas, em diferentes momentos do semestre, com intuito de promover a integração, passar orientações e avaliar possibilidades de qualificações a partir da perspectiva dos estudantes.

O coordenador faz o acolhimento dos calouros para apresentar o curso, coordena e supervisiona o planejamento e execução dos trabalhos de conclusão de curso (TCC), juntamente com os professores encarregados pela orientação dos alunos.

Além disso, é quem estimula e promove a realização dos trabalhos complementares do curso (ACGs), quem orienta e acompanha a atividade de monitoria e estágio.

Assistente Administrativo Acadêmico:

São os responsáveis por oferecer apoio aos alunos, facilitando acesso à biblioteca, internet, textos, registros acadêmicos, reprografia, encaminhamento ao psicopedagogo e oferta de mecanismos de nivelamento.

Tutor Virtual:

Os tutores virtuais auxiliam os alunos nos assuntos relacionados aos conteúdos acadêmicos e técnicos. Eles podem ajudar com problemas de acesso no AVA, correção de atividades, lançamento de notas. Ele acompanhará de perto seus estudos e estará disponível diariamente no Ambiente Virtual para responder suas dúvidas e questionamentos.

Tutor Presencial:

O Tutor Presencial estabelece horário de escalas para uso das dependências da unidade de ensino, com intuito de atender satisfatoriamente todos os alunos. Outra estratégia para garantir a qualidade passa pela visita às salas de aula sempre que houver necessidade de repassar alguma informação específica da disciplina online na modalidade presencial.



Emails para contato:

tutoriaalmenara@doctum.edu.br

tutoriacarangola@doctum.edu.br

tutoriacaratinga@doctum.edu.br

tutoriacataguases@doctum.edu.br

tutoria guarapari@doctum.edu.br

tutoriaipatinga@doctum.edu.br

tutoriaiuna@doctum.edu.br

tutoriajoaomonlevade@doctum.edu.br

tutoriajuizdeforacentro@doctum.edu.br

tutoriajuizdeforaeng@doctum.edu.br

tutoriajuizdeforazn@doctum.edu.br

tutorialeopoldina@doctum.edu.br

tutoriamanhuacu@doctum.edu.br

tutoriaserra@doctum.edu.br

tutoriasetelagoas@doctum.edu.br

tutoriateofilootoni@doctum.edu.br

tutoria vilavelha@doctum.edu.br

tutoria vitoria@doctum.edu.br

12. Carteirinha de Estudante

Ei estudante, não sabe como fazer a sua carteirinha de estudante?

Acesse agora o ADX ou Ecosystema.

No menu Requerimento Documentos, clique em Carteirinha de Estudante.

Pronto! Se toda a documentação estiver certinha, a sua carteirinha será gerada e você poderá imprimir ou utilizá-la no formato online.

DOCTUM ID²

DOCTUM

CARTEIRINHA ESTUDANTIL

Marcos Pereira da Silva

Mg 21.950.857

705.168.736-01

14/04/2003

É indispensável a apresentação conjunta de documento oficial com foto.

DOCTUM UniDOCTUM

DOCTUM ID²

DOCTUM

CARTEIRINHA ESTUDANTIL

Caratinga

Graduação

Administração

Este documento é emitido eletronicamente pela plataforma acadêmica e tem sua validade até: **09/08/2022**. Em caso de dúvidas, entre em contato pelo 0800 033 1100

DOCTUM UniDOCTUM

DOC
TUM [ID]²

rede de ensino
DOCTUM
UniDOCTUM

CARTEIRINHA ESTUDANTIL



Marcos Pereira da Silva



Mg 21.950.857



705.168.736-01



14/04/2003

É indispensável a apresentação conjunta de documento oficial com foto.

DOC
TUM [ID]²

rede de ensino
DOCTUM
UniDOCTUM

CARTEIRINHA ESTUDANTIL



Caratinga



Graduação



Administração



211300050

Este documento é emitido eletronicamente pela plataforma acadêmica e tem sua validade até: 09/08/2022. Em caso de dúvidas, entre em contato pelo 0800 033 1100

13. Biblioteca Virtual

A Rede de Bibliotecas Doctum possui cerca de 60.000 catálogos e oferece, por meio desse sistema, a consulta do acervo das nossas 15 bibliotecas, permitindo seu acesso ao acervo completo. Acesse agora de onde você estiver e crie uma rotina de leitura!



14. Requerimentos

Através do seu portal acadêmico você poderá realizar requerimentos de acordo com o assunto que necessita de atendimento.

É simples, basta abrir o seu portal, clicar em requerimentos e escolher a opção/assunto que deseja. A maior parte dos requerimentos, possui uma explicação sobre sua funcionalidade e o prazo de retorno. Você poderá acompanhar o processo de solicitação neste mesmo local.

15. Calendário Acadêmico

Confira o calendário acadêmico deste semestre e se organize!

calendário acadêmico presencial 2023.1

INICIO DO SEMESTRE 2023.1:

07 de Fevereiro – Veteranos
14 de Fevereiro – Calouros

SEMANA DE PROVAS – 1ª ETAPA:

13 a 19 de Abril

APLICAÇÃO DE PROVAS – SEGUNDA CHAMADA 1ª ETAPA

28 de Abril

PROVAS DE DEPENDÊNCIA MODULAR

Atividades e provas disponíveis junto com acesso ao conteúdo.

SEMANA DE PROVAS – 2ª ETAPA

21 a 28 de Junho

APLICAÇÃO DE PROVA INTEGRADORA

28 de Junho

APLICAÇÃO DE PROVAS – SEGUNDA CHAMADA 2ª ETAPA

29 e 30 de Junho

REQUERIMENTO E REALIZAÇÃO DAS PROVAS DE EXAME ESPECIAL

5 a 12 de Julho

ENTREGA DOS RESULTADOS FINAIS À SECRETARIA

14 de Julho

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR OPCIONAL – ROTAS DO SABER

Acesso livre durante todo o semestre

calendário acadêmico EaD – Semipresencial 2023.1

INICIO DO SEMESTRE 2023.1:

07 de Fevereiro – Veteranos
14 de Fevereiro – Calouros

ATIVIDADES ONLINE

Abertas durante todo semestre

ATIVIDADES PRESENCIAIS DOS CURSOS SEMIPRESENCIAIS

Calendário definido pelo docente

PROVAS

Disponível durante todo semestre

EXAME ESPECIAL

Disponível durante todo semestre

FORMAÇÃO COMPLEMENTAR OPCIONAL – ROTAS DO SABER

Acesso livre durante todo o semestre

FIM DO SEMESTRE EaD

12 de Julho

16. Avaliação: Cursos Presenciais

As avaliações são compostas por 10 questões valendo 2 pontos cada, totalizando 20 pontos.

As avaliações de Exame Especial são compostas por 20 questões de 5 pontos cada, totalizando 100 pontos. O aluno só é aprovado se alcançar acima de 70% de aproveitamento. As questões são baseadas em todo o conteúdo abordado durante o semestre letivo.

16.1 Será concedida ao aluno a oportunidade de realizar avaliação de segunda chamada, mediante requerimento dirigido ao Coordenador do curso, através da Secretaria, encaminhado no prazo máximo de cinco (05) dias, a contar da data em que a prova foi aplicada aos demais.

Os requerimentos devem estar devidamente comprovados através de documentos, nas seguintes situações:

- motivo de doença, comprovado com laudo médico (atestado), com CID (Código Internacional de Doenças);
- motivo de luto familiar, com documento comprobatório;
- casos excepcionais, devidamente comprovados, mediante apresentação de documento com a justificativa apresentada, a juízo do Conselho Acadêmico.

16.2 O período de realização das provas de segunda chamada é previsto no calendário escolar.

16.3 Não haverá prova de segunda chamada de avaliação realizada pelo aluno durante a 3ª etapa de notas, Prova Integradora (ou Multidisciplinar) e/ou Exame Final.



NÃO FIZ A PROVA? E AGORA?

Ao aluno que não compareça a qualquer trabalho ou prova programados é conferida a **nota zero (0)** no referido trabalho ou prova, salvo nos casos em que o aluno realizar prova em segunda chamada.



17. Pontuação e frequência

Será considerado reprovado na disciplina, sem direito ao Exame Final, o aluno que obtiver média inferior a 50 (cinquenta) pontos no conjunto dos trabalhos escolares, avaliações e provas.

Ainda, independentemente dos demais resultados obtidos, é considerado reprovado na disciplina o aluno que não obtenha frequência a, no mínimo, 75% (setenta e cinco por cento) do total da carga horária da disciplina.

18. ACG's

(Atividades Complementares de Graduação)

As Atividades Complementares de Graduação é componente curricular obrigatório para todos os cursos de graduação e possibilitam ao aluno a busca por outras fontes de conhecimentos, ampliando a sua formação acadêmica e enriquecendo o processo de ensino-aprendizado.

As ACG's caracterizam-se por uma gama variada de atividades de pesquisa e extensão, cursos de atualização e aperfeiçoamento, projetos de consultoria e de ação comunitária, atividades de monitoria e disciplinas em outros cursos da instituição, participação em palestras, seminários, congressos e conferências.

Verifique a estrutura curricular do seu curso e veja qual o tempo mínimo exigido para a conclusão da carga horária ACG.



No Espaço do Aluno você encontra uma variedade de cursos, como: os de Nivelamento, das Rotas do Saber e Ampliando o Saber. É importante ressaltar que as atividades escolhidas devem ser direcionadas para o seu curso. Após a conclusão, gere o certificado e solicite a validação através de requerimento no portal ADX ou Ecosistema.



Fluxograma
Atividades Internas



Fluxograma
Atividades Externas

O estudante deve obter pelo menos 60% de aproveitamento para ter direito ao certificado!

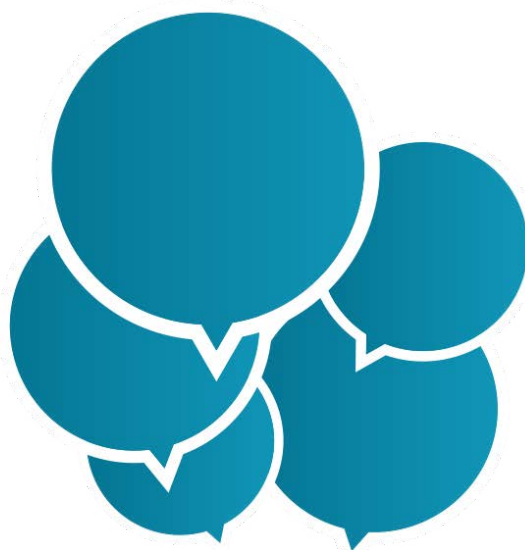
19. Projeto Integrador

O Projeto Integrador tem como objetivo agregar na formação integral do indivíduo, a fim de responder às necessidades pessoais e às exigências de uma sociedade em constante transformação. Durante a graduação, são oferecidas modalidades de extensão e pesquisa com temáticas que desenvolvem a construção de diagnósticos e aprendizagem na prática.

A prática pedagógica deixa de ser pautada na figura do professor-transmissor e do aluno-receptor e passa para um novo paradigma que requer um professor-orientador e um aluno-pesquisador.

No final do período, os projetos são apresentados no evento chamado “**Ateliê Científico**”, realizado presencialmente nas unidades.

Esse é um diferencial da Rede Doctum que por meio de seus professores, possibilita a oferta de formação inicial e continuada de excelência aos seus alunos e à comunidade como um todo.



Ateliê o técnico-científico

rede de ensino
DOCTUM

20. Estágio/Monitoria

ESTÁGIO CURRICULAR

O estágio curricular é o conjunto de atividades de aprendizado profissional desenvolvidas junto a pessoas jurídicas de direito público ou privado, como parte integrante das estruturas curriculares dos cursos de graduação.

Esta prática, proporciona para o aluno a vivência na rotina de trabalho e aplicar as técnicas aprendidas na sala de aula.

Estágio supervisionado

Os estágios supervisionados são orientados, acompanhados e avaliados por professores nomeados supervisores. São práticas pré-profissionais exercidas em situações reais de trabalho.



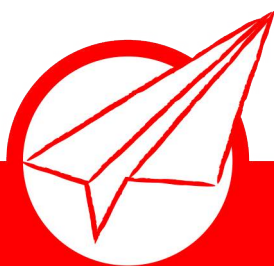
Verifique a carga horária obrigatória e qual o período do seu curso você poderá realizar o estágio com o coordenador de curso. A lista de empresas e convênios para estágio, fica disponível na secretaria acadêmica da sua unidade.

21. ENADE

O ENADE é o Exame Nacional de Desempenho de Estudantes. O objetivo da prova é avaliar o desempenho dos estudantes (ingressantes e concluintes dos cursos selecionados naquela edição) com relação aos conteúdos programáticos previstos nas diretrizes curriculares dos cursos de graduação, o desenvolvimento de competências e habilidades necessárias ao aprofundamento da formação geral e profissional.

A partir deste resultado, é possível verificar o nível de atualização dos estudantes com relação à realidade brasileira e mundial.

É componente curricular obrigatório dos cursos de graduação, composto por uma prova para avaliação individual e um questionário socioeconômico.



IMPORTANTE:

**O aluno que faltar a prova
ou não preencher o
questionário, não cola grau.**

22. TCC

Na estrutura curricular de alguns cursos, está prevista a elaboração do TCC - Trabalho de Conclusão de Curso.

Através da produção e defesa em banca do TCC, o aluno demonstra todo o conhecimento e as competências adquiridas ao longo da graduação e sua capacidade de ingressar no mercado e/ou no meio acadêmico.



23. Colação de grau

Conheça um pouco mais sobre esse momento inesquecível da sua graduação!

A Colação de Grau é um ato oficial, de caráter obrigatório, público e solene para os concluintes do curso de graduação. Em nenhuma hipótese, haverá dispensa da Colação de Grau, visto ser imprescindível para a emissão do diploma. Existem três tipos:

1- Administrativa

Colação de grau presencial e administrativa: realizada dentro da própria unidade de ensino, é a colação oficial e jurídica da faculdade, em que os acadêmicos assinam o livro de ata e recebem o grau acadêmico a que têm direito. Portanto, para que tenha validade legal, a solenidade precisa cumprir uma série de formalidades e seguir um ritual pré-estabelecido pela Rede. O rito será juramento e assinatura de ata.

2- Conectada

A formatura CONECTADA é realizada em data e horário definidos pela Secretaria de Registro Acadêmico, reunindo formandos de vários cursos. Nessa modalidade o evento é realizado online com transmissão ao vivo pela página da Rede Doctum no YouTube. Para participar da Colação de Grau Conectada, o/a aluno(a) PRECISA estar em situação regular e ser considerado apto(a) pela secretaria da faculdade.

3 - Festiva

A outorga de grau pode ser realizada em um local apropriado (salão de festas, auditório, teatro ou estrutura montada), escolhido em comum acordo com o setor responsável de Eventos da Doctum. Para participar da Colação de Grau Festiva, o/a aluno(a) PRECISA estar em situação regular e ser considerado apto(a) pela secretaria da faculdade. Somente assim poderá participar da cerimônia na data estabelecida pela Instituição.

Calendário

As datas das Colações de Grau serão divulgadas com até 6 meses de antecedência e estarão disponíveis nas secretarias das unidades.

Contato

Para informações e dúvidas sobre a Colação de Grau,
enviar e-mail para

eventos@doctum.edu.br



24. Egressos

A Rede de Ensino Doctum quer manter contato com seus ex-alunos e, para isso, criou em dezembro de 2021, o “Programa Sempre Doctum”!

Para nós, a parceria que começou na sala de aula não termina com a formatura.

Através do programa, o egresso tem direito a descontos, cursos gratuitos, vagas de emprego e muito mais.



Se interessou?

Clique aqui e saiba mais!

Acompanhe também no instagram

@sempredoctum

25. Missão da Rede de Ensino Doctum

“Transformar a vida das pessoas através da educação”, buscando a criação de centros de excelência, tanto acadêmica quanto administrativa, baseando o seu trabalho em dois pilares básicos:

COMPROMISSO SOCIAL e valorização do **MÉRITO ACADÊMICO**.

26. Como o meu curso e a minha instituição são avaliados?

-> O SINAES

(Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior), criado em 2004 pelo MEC (Ministério da Educação), é composto por diversos mecanismos de avaliação que são realizados para avaliar a IES.

-> A Avaliação Interna

Uma das modalidades de avaliação é a Autoavaliação Institucional que é coordenada pela CPA – Comissão Própria de Avaliação.

A CPA é constituída pela instituição de ensino superior, é composta por representantes dos estudantes, do corpo docente, dos funcionários, da mantenedora e da sociedade civil organizada.

O papel da CPA é coordenar e articular o processo de avaliação institucional com o objetivo de analisar e melhorar a qualidade do ensino. É essencial que os alunos participem da CPA de sua instituição, pois é neste momento que podemos discutir os problemas, criticar e dar sugestões para que melhorias possam ser promovidas.

Procure conhecer a CPA da Instituição e participe das avaliações semestrais.

rede de ensino
DOCTUM

Transformando vidas